



Liebe Teilnehmer der LM 2019,
bis zur ersten Landesmeisterschaft sind es nicht mehr viele Tage. Auf den
folgenden Seiten findet Ihr alles was wichtig ist auf einen Blick.
Wir wünschen Euch noch eine erfolgreiche Vorbereitungszeit.

INHALTSVERZEICHNIS

1. Veranstaltungsort	2
1.1 Anfahrt & Hallenplan	2
2. Eventpartner /Ausrichter	2
3. Kartenverkauf	2
4. Startgebühr	3
5. Musik	3
5.1 Musikdatei Bezeichnung	4
6. Foto- und Filmaufnahmen	4
6.1 Foto- & Filmaufnahmen des CCVD	4
6.2 Teamfotograf/ -filmer	4
6.3 Fotografieren und Filmen für Zuschauer	5
7. Ablauf/ Pipeline	5
7.1 Check-In	5
7.2 Umkleiden	5
7.3 Warm up	6
7.4 Run Through	6
7.5 Passcheck	6
7.6 Auftritt	6
7.7 After Routine	7
7.8 Siegerehrung	7
8. Medizinische Betreuung	7
9. Informationen für Fans	8
10. Ab-/ Nach- und Ummeldungen	8
11. Social Media	8



1. Veranstaltungsort

August-Schärttner-Halle
Martin-Luther-King-Straße 48
63452 Hanau

1.1 Anfahrt & Hallenplan

Anfahrt:

Die Anfahrt erfolgt über die Autobahn 66. Nehmen Sie die Ausfahrt "Hanau Nord" und fahren Sie an der Ampelanlage geradeaus in Richtung Stadtmitte. Sie befinden sich nun auf der "Bruchköbeler Landstraße". An der nächsten Ampel biegen Sie links in "Alter Rückinger Weg" ab. Die dritte Straße auf der linken Seite ist die "Martin-Luther-King-Straße", an deren Ende die August-Schärttner-Halle liegt.

Parkplätze:

An der Halle stehen genügend Parkplätze für Zuschauer zur Verfügung.

Info für Reisebusse:

 **WICHTIG!!**

An der Halle stehen keine Busparkplätze zur Verfügung! Reisebusse können entlang der Straße "Alter Rückinger Weg" geparkt werden. Je nachdem, wo der Bus abgestellt wird, sind es maximal 9 Minuten Fußweg zur Halle.

2. Eventpartner /Ausrichter

Eintracht Frankfurt e.V.
Turnabteilung
Oeder Weg 37
60318 Frankfurt am Main

Homepage: <https://www.eintracht-frankfurt.de/sportarten/turnen.html>

Instagram: [@eintrachtfrankfurt_cheerleader](https://www.instagram.com/eintrachtfrankfurt_cheerleader)

E-Mail: [turnen\(at\)eintracht-frankfurt.de](mailto:turnen(at)eintracht-frankfurt.de)

3. Kartenverkauf


Der Ticketverkauf läuft über den Eventpartner / Ausrichter. Informationen findet ihr unter <https://www.etix.com/ticket/p/4663646/landesmeisterschaft-cheerleading-2019-ccv-rheinlandpfalzccv-badenwürttemberg-ccv-saarland--hanau-augustschärttnerhalle-hanau-ccvd-landesmeisterschaft>

Bei Fragen zu den Tickets bitte an [turnen\(at\)eintracht-frankfurt.de](mailto:turnen(at)eintracht-frankfurt.de) wenden.

Sicherheitsmaßnahmen in Form von Taschenkontrollen etc. können zu Verzögerungen am Einlass führen, wir bitten um Verständnis.



4. Startgebühr

- die Rechnungslegung über die fällige Startgebühr erfolgt automatisch nach Meldeschluss über das CCVD Backoffice (Rechnung siehe Dashboard)
- **die Startgebühr in Höhe von 10 €** je Teilnehmer/ Betreuer je Kategorie muss spätestens am **16.11.2019** unter **Angabe der Rechnungsnummer** auf dem Verbandskonto eingegangen sein 
- **ACHTUNG: neue Kontoverbindung - siehe Rechnung**
- sollte die Startgebühr im Backoffice auf dem Dashbord nicht als bezahlt hinterlegt sein, dann muss die Überweisungsbestätigung am Meisterschaftstag vorgelegt werden

5. Musik

Deadline: 16.11.2019
Format: mp3

- Upload über das CCVD Backoffice
- verspätete Uploads, falsche Formate, sowie fehlerhafte Bezeichnungen werden nicht berücksichtigt → eine gesonderte Fehlermeldung erfolgt nicht
- ein erster Testlauf der hochgeladenen Datei erfolgt beim Run-Through
- **2 Audio-CDs** sind als Sicherheit durch jedes Team bereitzuhalten
- jedes Team hat einen **kompetenten Verantwortlichen für das Abspielen der Musik** (Verantwortlichkeit für Start-und Stoppzeiten) bereitzuhalten, dieser hat sich im Run-Through, sowie in der Wettkampfhalle vor der Routine am Musikstand im Zuschauerbereich einzufinden und geht nicht durch den Passcheck
- Bei Verzögerungen des Meisterschaftsablaufes auf Grund eines nichtanwesenden Musikverantwortlichen oder dessen Verschulden, kann dies mit Punktabzug bestraft werden (s. Regelwerk)
- Anwesenheit wird protokolliert, bitte überpünktlich erscheinen



5.1 Musikdatei Bezeichnung

Kategorie	Dateibezeichnung
Peewee Cheer LV 0	pw0_Teamname
Peewee Cheer LV 1	pw1_Teamname
Peewee Cheer LV 2	pw2_Teamname
Junior Allgirl Cheer LV 3	ja3_Teamname
Junior Allgirl Cheer LV 4	ja4_Teamname
Junior Allgirl Cheer LV 5	ja5_Teamname
Junior Coed Cheer LV 3	jc3_Teamname
Junior Coed Cheer LV 4	jc4_Teamname
Junior Coed Cheer LV 5	jc5_Teamname
Senior Allgirl Cheer LV 4	sa4_Teamname
Senior Allgirl Cheer LV 5	sa5_Teamname
Senior Allgirl Cheer LV 6	sa6_Teamname
Senior Allgirl Cheer LV 7	sa7_Teamname
Senior Coed Cheer LV 4	sc4_Teamname
Senior Coed Cheer LV 5	sc5_Teamname
Senior Coed Cheer LV 6	sc6_Teamname
Senior Coed Cheer LV 7	sc7_Teamname
Senior Limited Coed Cheer LV 5	slc5_Teamname
Senior Limited Coed Cheer LV 6	slc6_Teamname
Senior Limited Coed Cheer LV 7	slc7_Teamname6.

Foto- und Filmaufnahmen

6.1 Foto- & Filmaufnahmen des CCVD

Der CCVH begleitet die Wettkämpfe medial zum Zweck der verbandseigenen Öffentlichkeitsarbeit, so z.B. Foto-Galerie, Social Media, After Routine, Live Stream usw.

- ➔ Dem Verein muss von **jedem** Wettkampfteilnehmer eine unterschriebene **EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR VERWENDUNG VON AUFNAHMEN** vorliegen, um in der verbandseigenen Öffentlichkeitsarbeit berücksichtigt werden zu können.
- ➔ Der Verein gibt auf der **VEREINSBESTÄTIGUNG** an, ob alle Teilnehmer diese **EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG** abgegeben haben.
- ➔ **WICHTIG:** sollte ein Vereinsmitglied diese Einwilligung nicht abgegeben haben, ist aus logistischen Gründen der gesamte Verein von der verbandseigenen Öffentlichkeitsarbeit ausgeschlossen
- ➔ die **EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR VERWENDUNG VON AUFNAHMEN** der Einzelsportler verbleibt beim Verein und muss nur im Fall der Nachfrage dem Verband vorgelegt werden.



6.2 Teamfotograf/ -filmer

Jeder Verein hat die Möglichkeit, für die vereinseigene Öffentlichkeitsarbeit einen Vereinsfotografen und/oder einen Vereinsfilmer zu akkreditieren. Wenn der Verein davon Gebrauch machen möchte, muss dies auf der **VEREINSBESTÄTIGUNG** beantragt werden. Die Rahmenbedingungen für Vereinsfotografen und -filmer auf Seite 2 der **VEREINSBESTÄTIGUNG** sind zu beachten.



6.3 Fotografieren und Filmen für Zuschauer

Das Mitbringen von **semi- und professionellen Foto/Videoequipment ist nicht gestattet ist**. Darauf wird ebenfalls ausdrücklich auf den Eintrittskarten und am Eingang hingewiesen. Bei Verstoß und Uneinsichtigkeit wird der Ausrichter aus rechtlichen Gründen von seinem Hausrecht Gebrauch machen müssen.

7. Ablauf/ Pipeline

Durch das Pipeline-Prinzip durchlaufen Teams die Stationen

- Check-In
 - Umkleide
 - Warm Up
 - Run Through
 - Passcheck
 - Auftritt
 - After Routine
 - Siegerehrung
- in einem aufeinander folgenden Fluss.

Wir bitten die Trainer, sich nach Ankunft die Stationen anzuschauen, um dadurch zu einem flüssigen Ablauf und zur Einhaltung des Zeitplanes beizutragen.

7.1 Check-In

- Check-In Zeit 07:00 bis 10:30 Uhr
- der gesamte Verein findet sich geordnet am Check In ein
- früh startende Teams haben Vorrang
- Abgabe der **VEREINSBESTÄTIGUNG**
- am Check In erhält jede gemeldete Person eine Kennzeichnung

7.2 Umkleiden

- Aufgrund der begrenzten Anzahl an Umkleiden kann nicht jedes Team seine eigene Umkleidekabine haben, wir bitten um Verständnis
- Pipeline-Prinzip in den Umkleiden bedeutet: die Umkleidekabinen dürfen nur zum Umziehen belegt werden
- bitte findet euch bereits möglichst fertig gestylt an der Meisterschaftshalle ein
- es werden keine Schließfächer zur Verfügung gestellt
- freie Plätze auf der Tribüne werden je nach Ausbuchung den Aktiven zur Verfügung gestellt



7.3 Warm up

- die offizielle Warm Up Zeit dient zum Einstunten auf Mattenläufern. Das heißt die Sportler sollten VORHER ein individuelles Aufwärmprogramm absolviert haben.

7.4 Run Through

- im Run Through absolviert ihr einen Probedurchlauf eures Programm unter Wettkampfbedingungen
- die Zeit auf der Matte ist strikt begrenzt, die Zeitnahme beginnt mit dem Betreten der Matte
- es ist freigestellt, ob alle Elemente gebaut bzw. getumbelt werden.
- im Run Through wird auch getestet, ob die eingesendete Musik fehlerfrei läuft (Ersatz CD bitte immer parat haben)

7.5 Passcheck

- ca. 10- 15 Minuten vor der Routine (siehe Zeitplan)
- **WICHTIG:** Die Ausdrucke der CCVD-Pässe bzw. die CCVD ID Cards/ Sportausweise für **JEDEN** Sportler und die Meldeliste sind mitzuführen
- Am Passcheck wird geprüft, ob alle sichtbaren **Piercings** o.ä. abgenommen wurden, das Nichtablegen wird mit Punktabzug bestraft oder kann zu Startverweigerung führen (siehe Regelwerk)
- alle Cheerleader, die an der Routine aktiv teilnehmen gehen bitte **nach Meldeliste** aufgestellt durch den Passcheck - hier werden die Pässe geprüft, ihr Start wird auf der Meldeliste vermerkt und die Rechtmäßigkeit ihres Startes abgeglichen
- Begleitpersonen/Ersatzpersonen mit Kennzeichnung - maximal 5 Personen (in Vereinskleidung - nicht im Kostüm) es erfolgt keine namentliche Prüfung → diese 5 Personen sitzen in der Coacheszone bzw. Teamfotograf/ Filmer auf den vorgegebenen Plätzen

7.6 Auftritt

- nach dem Passcheck geht es direkt zur Auftrittsfläche, d.h. es gibt keinen Weg zurück (Toilettenpause somit vorher planen)
- Coaches und Vereinsfotograf/-filmer nehmen ihre Plätze am Rande der Wettkampffläche ein, sobald das vorherige Team diese verlassen hat, das Team wartet noch bis zur Ansage des Moderators
- nach dem Auftritt ist die Fläche von den Sportlern zügig zu verlassen (keine Knuddel-Haufen!). Bitte auch Equipment wieder mitnehmen.



7.7 After Routine

- ➔ Nach der Routine habt ihr hier nach ca. 3 min die Möglichkeit, euren Auftritt noch einmal anzuschauen - vorausgesetzt die Einwilligungserklärung zur Verwendung von Aufnahmen liegt eurem Verein von jedem Teilnehmer vor und ihr habt dies auf dem Vereinsbestätigungs-Formular angegeben

7.8 Siegerehrung

- ➔ an der Wettkampffläche
- ➔ Teams der geehrten Kategorien setzen sich mit ihren Aktiven um die Matte
- ➔ **NEU:** Platzierungen bis Platz 4 werden verlesen - die Urkunden können nach der Siegerehrung am CCVD Stand abgeholt werden
- ➔ die ersten drei Platzierungen dürfen mit dem gesamten Team die Platzierung entgegennehmen
- ➔ wir bitten nach der Siegerehrung die Halle zügig und ordentlich zu verlassen, damit der geplante Start der darauffolgenden Landesmeisterschaft gewährleistet werden kann.

8. Medizinische Betreuung

- ➔ es werden keine verbandseigenen Physiotherapeuten vor Ort sein, jeder Verein kann aber einen eigenen Physiotherapeuten melden

Hier möchten wir euch nochmal auf unsere Zusammenarbeit mit der NADA hinweisen.
(Regelwerk Seite 9)

- ➔ Die Stiftung Nationale Anti Doping Agentur (NADA) Deutschland ist die maßgebliche Instanz für sauberen Sport in Deutschland. Eine der Kernaufgaben der NADA ist die Umsetzung eines einheitlichen Dopingkontrollsystems für Deutschland. Es ist möglich, dass ab sofort bei den CCVD Meisterschaften unangekündigte Dopingkontrollen seitens der NADA stattfinden.
- ➔ Um zu überprüfen, ob Medikamente verbotene Substanzen enthalten, könnt ihr in der [WADA Liste](#) nachschauen oder euch die NADA App auf euer Handy laden. Dort braucht ihr das Medikament nur eintragen und dann wird angezeigt, ob und in welcher Dosierung das Medikament erlaubt ist.
- ➔ Für Chronische Erkrankungen, Medizinische Implantate und verbotene Medikamente von Aktiven Sportlern benötigt ihr ein Attest bzw eine Ausnahmegenehmigung des Behandelnden Arztes. Dieses schickt ihr bitte vorab an meisterschaften@ccvd.de. Unsere Verbandsärzte werden im Vorfeld eine Starterlaubnis/ Genehmigung ausstellen. Attest Vorlagen und viele weitere Interessante Informationsbroschüren findet ihr unter diesem [Link](#)



9. Informationen für Fans

Bitte gebt auch folgende Informationen an eure Fans weiter

- wir freuen uns auf laute und bunte Fanunterstützung
- das Verstreuen von Schnipseln, Konfetti o.Ä. ist in der Meisterschaftshalle verboten und zieht ggf. die Umlage von zusätzlichen Reinigungskosten nach sich
- Banner sind gerne gesehen, dürfen jedoch keine Werbeflächen, sowie die offizielle Beschilderung verdecken
- die Verwendung von Tröten ist untersagt

10. Ab-/ Nach- und Ummeldungen

- schnellstmöglich bis 13:00 Uhr am Meisterschaftsvortrag per Mail an laura.janicke@ccvh.de
- spätere Ausfälle sind bitte umgehend am Check-In zu melden
- eine Erstattung der Startgebühr ist nicht möglich
- der Zutritt zur Meisterschaft ist weiterhin möglich
- das Nach- bzw. Ummeldungen von Aktiven und Betreuern ist unter bestimmten Voraussetzungen möglich - ein Informationsschreiben mit allen Voraussetzungen und Details siehe Anhang

11. Social Media

Follow us on Facebook: CCVH – Cheerleading und Cheerperformance Verband Hessen e.V.
Instagram: @ccvhessen_ev
YouTube: CCVD-TV (Livestream)
Es ist ein Livestream geplant. Ob dieser technisch realisierbar ist, entscheidet sich erst am Vorabend. Die Veröffentlichung des Livestream-Links erfolgt somit immer erst nach dem erfolgreichen Technik-Test vor Ort.